

	UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA	
	REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A AUTOGUVERNĂRII STUDENTEȘTI A UNIVERSITĂȚII DE STAT MOLDOVA	Aprobat Adunarea Generală ASUSM Proces-verbal nr. 4 din 24.01.16 Universitatea de Stat din Moldova ASUSM A. Mateevici, 60, bir. 143, MD-2009 Chișinău, Republica Moldova tel.: 373 22 57 77 88

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul regulament, elaborat în temeiul, alineatul 2, Art. 136, din Codul Educației (COD nr. 152 din 17.07.2014), Regulamentului-cadru cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernare studențească (Ordinul Ministerului Educației nr. 2198 din 11.12.2025), Carta Universitară și alte regulamente interne relevante a Universității de Stat din Moldova (în continuare USM) cu modificările și completările ulterioare, stabilește principiile generale de funcționare a Autoguvernării Studenților Universității de Stat din Moldova (în continuare ASUSM) misiunea, obiectivele, structura și atribuțiile acesteia, măsurile de stimulare a participării studenților la procesul de luare a deciziilor, de îmbunătățire a cadrului comunicațional, precum și reprezentarea, delegarea și apărarea intereselor studenților.
2. ASUSM este structura de reprezentare și participare a studenților în procesele manageriale și decizionale ale USM , având la bază interesele și valorile comune a comunității studențești .
3. ASUSM , prin intermediul structurilor și organelor sale de conducere, asigură reprezentarea studenților la toate nivelele USM (grupă academică, facultate, instituție), precum și în raport cu organizații, instituții și entități din afara USM.
4. Membri în structurile și organele de conducere ale autoguvernării studențești pot fi doar studenții care își urmează studiile în cadrul USM.
5. Modalitatea de formare a structurilor și organelor de conducere a autoguvernării studențești este bazată pe principiul reprezentativității studenților, drepturilor, responsabilităților, intereselor și necesităților acestora la toate nivelurile.
6. Informațiile cu privire la organizarea, funcționarea, precum și deciziile relevante activității studențești luate de autoguvernarea studențească constituie informație de interes public și este accesibilă tuturor studenților din instituția de învățământ superior.
7. ASUSM nu posedă personalitate juridică și nu poate fi supusă înregistrării în Registrul de stat al persoanelor juridice.

8. Regulamentul de organizare și funcționare a autogovernării studențești se elaborează conform prevederilor Regulamentului-cadru, se adoptă de Adunarea generală a ASUSM, și se aduce la cunoștință Senatului USM.

II. MISIUNEA, SCOPUL ȘI ȐBIECTIVELE

9. Misiunea autogovernării studențești este de a reprezenta, susține și dezvolta interesele, nevoile și potențialul studenților, atât în mediul academic, cât și în viața socială, culturală și civică.
10. Scopul autogovernării studențești este de a reprezenta interesele studenților în raport cu USM, autoritățile publice și alte entități relevante, de a promova participarea activă a acestora în procesele decizionale, de a contribui la dezvoltarea personală, academică și profesională a studenților, precum și la îmbunătățirea mediului educațional, cultural și social în care aceștia își desfășoară activitatea.
11. Activitatea ASUSM este orientată spre atingerea următoarelor obiective:
- a. reprezentarea studenților în relația cu conducerea universității, a autorităților publice și a altor organizații;
 - b. promovarea politicilor și inițiativelor care îmbunătățesc condițiile de studii și de viață studențească, inclusiv prin participarea activă în proiecte comunitare și campanii sociale;
 - c. asigurarea participării active a studenților în procesul decizional universitar, oferindu-le acces direct la informații și posibilitatea de a influența politicile educaționale și sociale la nivel instituțional;
 - d. organizarea de evenimente culturale, sportive, de voluntariat și recreative, precum și desfășurarea de activități de educație non-formală care stimulează coeziunea comunității universitare;
 - e. crearea unui cadru în care studenții pot testa și dezvolta idei inovatoare, prin facilitarea accesului la resurse pentru proiecte studențești;
 - f. dezvoltarea abilităților de leadership, responsabilitate civică și profesională, sprijinind integrarea studenților pe piața muncii prin inițiative specifice, dincolo de activitățile culturale.

II. INDEPENDENȚA AUTOGUVERNĂRII STUDENȚEȘTI

12. ASUSM este o structură autonomă și independentă, care are dreptul de organizare, de exercitare a libertăților civice fără niciun fel de ingerințe ideologice, politice sau religioase, de asumare a unui ansamblu de competențe și obligații în concordanță cu politicile și strategiile USM, conform cadrului normativ și Cartei universitare.

13. ASUSM își păstrează autonomia și independența în luarea deciziilor, dar este responsabilă în fața comunității studențești pentru legalitatea și conformitatea actelor adoptate.
14. Orice membru al comunității studențești sau parte interesată are dreptul să solicite verificarea legalității și oportunității deciziilor luate de autoguvernarea studențească prin depunerea unei cereri către Comisia de mediere.
15. Comisia de mediere este compusă din reprezentanții conducerii universitare și autoguvernării studențești asigurând un echilibru și neutralitate în procesul de mediere.
16. Scopul Comisiei de mediere este de a asigura un cadru consultativ și imparțial pentru soluționarea amiabilă a disputelor și controversele care pot apărea în activitatea autoguvernării studențești.
17. Comisia de medieri facilitează dialogul între părți, sprijinind respectarea autonomiei și independenței autoguvernării, dar și responsabilitatea acesteia față de comunitatea studențească și instituție.
18. Membrii autoguvernării studențești, în toate structurile și organele de conducere ale acesteia, beneficiază de drepturile și garanțiile oferite de cadrul normativ.
19. Orice ingerință în activitatea autoguvernării poate fi contestată conform prevederilor prezentului Regulament.

IV. TRANSPARENȚA ADMINISTRATIVĂ ȘI DECIZIONALĂ

20. ASUSM se angajează să asigure transparența în desfășurarea activităților sale.
21. Informația cu privire la activitatea, deciziile, planurile și rapoartele, inclusiv financiare, constituie informații de interes public și sunt disponibile la solicitare tuturor studenților.
22. Ședințele Adunării generale ASUSM sunt deschise spre participare pentru toți studenții USM. Orice student care deține calitatea de membru în organele de conducere și structurile autoguvernării studențești (consiliul studențesc al facultății, biroul executiv, departamente) poate participa la ședințe.
23. Ședințele Biroului executiv și ale Consiliilor studențești ale facultăților pot fi desfășurate atât cu prezență fizică, cât și în format online, în funcție de necesități și condițiile specifice.
24. Anunțul cu privire la locul, ora și ordinea de zi a ședințelor Adunarea Generală ASUSM sunt comunicate public prin plasarea informației în locuri accesibile și vizibile studenților, comunicate în format online prin intermediul surselor de comunicare în masă sau platformelor sociale. Anunțul este publicat cu minimum 48 de ore înainte de desfășurarea ședințelor.
25. Adoptarea hotărârilor în cadrul ședințelor ASUSM se face cu majoritate simplă.

26. Comunicatele cu privire la subiectele discutate și deciziile aprobate din cadrul ședințelor sunt publicate în format electronic pe paginile web oficiale/platformele de socializare utilizate de autoguvernarea studențească, în decurs de 10 zile lucrătoare din momentul adoptării.
27. Prin excepție de la prevederile pct. 25, ședințele adunării generale pot fi închise pentru non-membri, în cazul când sunt puse în discuție:
 - a. evaluarea performanțelor unui membru cu funcție executivă;
 - b. sesizări cu caracter sensibil sau care conțin date cu caracter personal.
28. În cazurile menționate la pct. 27, în cadrul ședințelor se vor discuta doar subiectele ce motivează caracterul închis al ședinței.
29. Regulamentul intern de funcționare ASUSM (în continuare - Regulament intern) este adoptat și poate fi modificat doar prin decizia Adunării Generale ASUSM, cu votul a 2/3 din numărul total de membri.
30. Dreptul de inițiativă pentru amendamentul de modificare a Regulamentului intern îl posedă:
 - a. Biroul executiv al adunării generale;
 - b. Consiliul studențesc al facultății;
 - c. 1/5 din membrii Adunării Generale ASUSM.

V. GARANTAREA DREPTURILOR ȘI PROTECȚIEI MEMBRILOR AUTOGUVERNĂRII STUDENȚEȘTI

31. Membrii autoguvernării studențești în toate structurile și organele de conducere ale acesteia beneficiază de protecție împotriva oricărei forme de hărțuire, intimidare, discriminare sau presiune exercitată ca urmare a activităților legitime desfășurate în exercitarea mandatului.
32. Membrii autoguvernării studențești, ca principiu fundamental, vor fi tratați egal și echidistant când sunt acuzați de încălcarea codului de etică și conduită studențească, sau a politicii și regulamentelor universitare, la fel ca și toți studenții USM .
33. Acțiunile disciplinare vor fi precedate de notificarea prealabilă a membrului și vor oferi oportunitatea de a răspunde și contesta acțiunea.
34. Este interzisă orice formă de represiune directă sau indirectă asupra membrilor autoguvernării studențești, inclusiv:
 - a. reducerea nejustificată a notelor sau evaluărilor;
 - b. refuzul accesului la resurse educaționale;

- c. crearea de climat ostil;
 - d. inițierea unor proceduri disciplinare sau administrative abuzive;
 - e. exmatricularea sau suspendarea nejustificată.
35. În cazul în care un membru al structurii de autogovernare consideră că a fost victimă a unei acțiuni care îi afectează drepturile, acesta poate sesiza conducerea ASUSM, șeful de departament/decan/prorector responsabil de activitățile studențești, consiliul de etică etc.
36. În cazul în care instituția de învățământ superior, în conformitate cu regulamentele interne, va iniția proceduri disciplinare sau administrative împotriva membrilor autogovernării studențești, aceasta va notifica autoritatea publică centrală de specialitate.
37. În cazul în care Structura de Reprezentare Studențească (grupă academică, facultate, instituție), în conformitate cu regulamentele interne, va iniția proceduri disciplinare sau administrative împotriva membrilor autogovernării studențești, aceasta va notifica autoritatea ierarhic superioară sau Comisia de Etică a Senatului USM.
38. Sesizările la adresa autorității ierarhic superioare cu privire la lezarea drepturilor membrilor prevăzute de prezentul Regulament, vor fi analizate în termenele și modul stabilit de cadrul normativ sau proceduri interne.

VI. STRUCTURA AUTOGUVERNĂRII STUDENTEȘTI

39. Structurile de autogovernare studențească de nivel ierarhic inferior pot utiliza denumiri distincte specifice nivelului ierarhic.
40. Componenta Structurilor autogovernării studențești, de regulă, este formată din următoarele nivele și organe de conducere:
- a. Adunarea generală a structurii de autogovernare;
 - b. Consiliul studențesc al facultății;
 - c. Biroul executiv compus din: departamente și comisii/comitete;
 - d. Secretariat;
 - e. Biroul electoral;
 - f. Organizații/cluburi studențești.
41. Structura, atribuțiile, modul de constituire și funcționare ale fiecărei structuri și organ se stabilesc în Regulamentul de organizare și funcționare a Structurii de autogovernare studențească.
42. Structura Biroului executiv este aprobată de către Adunarea generală la propunerea Secretarului general și poate fi modificată de câte ori se consideră necesar.

43. Structura aprobată a Biroului executiv prevede numărul și specificul departamentelor și comisiilor/comitetelor, reieșind din specificul, profilul și particularitățile USM.
44. ASUSM este singura structură reprezentativă a studenților la nivel instituțional în cadrul USM.
45. Reprezentarea intereselor tuturor studenților în raport cu conducerea USM se realizează exclusiv de către ASUSM, prin structurile și organele sale de conducere.
46. Autoritatea reprezentativă și deliberativă a ASUSM este exercitată de Adunarea Generală a ASUSM;
47. Autoritatea executivă a autoguvernării studențești aparține Biroului executiv ASUSM.

VII. ADUNAREA GENERALĂ A ASUSM

48. Adunarea Generală a ASUSM (în continuare Adunarea generală) reprezintă autoritatea reprezentativă și deliberativă supremă a autoguvernării studențești.
49. Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor Birourilor de conducere a Consiliilor studențești ale facultăților, senatorii studenți, reprezentanții desemnați ai căminelor, cluburilor/organizațiilor studențești aparținente USM și membrii boardului ASUSM
50. Adunarea Generală se întrunește la necesitate, dar nu mai puțin de 2 ori pe perioada unui an academic.
51. Cvorumul necesar pentru a asigura caracterul deliberativ al ședințelor Adunării Generale este de 1/2 plus unu din numărul total de membri.
52. Adunarea Generală are următoarele atribuții:
 - a. aprobă structura și organizarea Biroului executiv;
 - b. aprobă planul, bugetul și rapoartele de activitate ale Biroului executiv;
 - c. selectează membri din rândul studenților reprezentanți ai structurilor de autoguvernare studențească în organele de conducere universitare: senat, consiliul de administrație, consiliul facultății, managementul calității, sindicat, după caz, alte subdiviziuni universitare;
 - d. monitorizează desfășurarea procesului electoral pentru pozițiile electiv;
 - e. aprobarea și modificare regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului electoral în cadrul autoguvernării studențești;
 - f. adoptă modificări la Regulamentul intern.
53. Adunarea Generală are următoarele drepturi:

- a. să solicite includerea sau retragerea membrilor delegați din rândul studenților în organele de conducere universitare;
- b. să adopte rezoluții/note de poziție cu privire la politicile universitare sau naționale din domeniul educației.

VIII. PREȘEDINTELE AUTOGUVERNĂRII STUDENȚEȘTI

- 54. ASUSM este condusă de un Președinte al autoguvernării studențești (în continuare Președinte).
- 55. Președintele este ales prin vot direct și secret de către Adunarea Generală, cu votul majorității simple din numărul total de membri.
- 56. Durata mandatului de Președinte este de cel puțin 1 an academic, cu posibilitatea deținerii unui număr maxim de 2 mandate consecutive.
- 57. Președintele candidează la funcție împreună cu vicepreședintele.
- 58. Președintele are rolul de a administra întreaga activitate a structurii de autogovernare studențească, asigurând coordonarea proceselor interne și buna funcționare a organelor de conducere.
- 59. Președintele are următoarele atribuții:
 - a. convoacă și conduce ședințele de lucru ale Adunării Generale;
 - b. reprezintă autogovernarea studențească în raport cu organele de conducere și administrare universitară, precum și în raport cu organizații, instituții și entități din afara universității;
 - c. aprobă ordinea de zi a ședințelor și semnează procesele-verbale ale ședințelor;
 - d. colaborează cu Biroul executiv în vederea îmbunătățirii activității acestuia;
 - e. semnează documentele și corespondența oficială a autoguvernării studențești;
 - f. prezintă rapoarte de activitate Adunării generale.
- 60. În lipsa Președintelui, atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de Vicepreședinte sau Secretarul general.

IX. CONSILIUL STUDENTESC AL FACULTĂȚII

- 61. Consiliul studențesc al facultății este organul deliberativ și reprezentativ al studenților din facultate.
- 62. Consiliul studențesc al facultății este o structură a autoguvernării studențești și se supune ierarhic deciziilor ASUSM. Toate grupele academice, indiferent de numărul de studenți,

au dreptul de a delega membri în Consiliul studențesc al facultății, conform principiului de reprezentativitate proporțională.

63. Alegerile pentru poziția de membru în Consiliul studențesc al facultății se desfășoară la nivelul fiecărei grupe academice. Un student dobândește calitatea de membru cu votul a cel puțin 1/2 plus unu din numărul de studenți înregistrați în grupa academică.
64. Consiliul studențesc al facultății se formează până la data de 1 octombrie al fiecărui an academic. În fiecare facultate, în dependentă de specificul acesteia, se poate stabili numărul de membri din o grupă academică ce sunt aleși în calitate de membru al Consiliului studențesc al facultății.
65. Mandatul de membru în Consiliul studențesc al facultății încetează în cazul:
 - a. demisiei din proprie inițiativă;
 - b. retragerii mandatului cu votul majorității simple din membrii cu drept de vot al Consiliului studențesc al facultății;
 - c. încetarea calității de student în instituția de învățământ superior;
 - d. schimbul facultății;
 - e. retragerea mandatului de către grupa academică care l-a desemnat, cu votul majorității simple a studenților înregistrați în grupă.
66. Locurile devenite vacante în Consiliul studențesc al facultății urmare a intervenirii cazurilor stipulate la pct. 64 se ocupă prin aceeași procedură prevăzută la pct. 62, în termen de până la 10 zile de la momentul încetării mandatului de membru.
67. Durata mandatului de membru în Consiliul studențesc al facultății se stabilește în Regulamentul intern, dar nu poate fi mai mică de 1 an academic.
68. Informația cu privire la membrii Consiliului studențesc al facultății este informație publică și se menține de către Secretariatul autoguvernării studențești.
69. Consiliul studențesc al facultății este condus de către un președinte și unul sau mai mulți vicepreședinți, aleși prin vot direct de către studenții facultății.
70. În calitate de candidat pentru poziția de președinte al Consiliului studențesc al facultății pot fi înregistrați studenții care își urmează studiile la facultatea de profil, si deține calitatea de membru în Consiliul studențesc al facultății.
71. Deciziile în cadrul Consiliului studențesc al facultății se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor.
72. Cvorumul pentru a considera ședințele Consiliului studențesc al facultății deliberative îl reprezintă 1/2 plus unu din numărul total de membri.
73. Consiliul studențesc al facultății îndeplinește următoarele atribuții:

- a. reprezintă interesele studenților la nivel de facultate;
- b. contribuie la îmbunătățirea calității procesului educațional;
- c. delegă studenți în structurile, consiliile, grupurile etc. universitare la nivel de facultate;
- d. oferă ghidare și suport studenților în asigurarea drepturilor;
- e. participă la activitățile autogovernării studentești;
- f. organizează sondaje și cercetări pentru a identifica necesitățile studenților.

X. SENATORI

- 74. Senatorul este ales în cadrul facultății.
- 75. Senatorii, de la data alegerii, din oficiu devin membri ai bordului ASUSM .
- 76. Senatorii sunt intermediari între studenții facultății și Senatul universității.
- 77. Senatorul, obligatoriu, participă la ședințele Senatului Universității.
- 78. Senatorul poate fi demis în cazul neîndeplinirii funcției (absentare nemotivată de la mai mult de 3 ședințe a Senatului universitar) și/sau solicitării a $\frac{1}{3}$ din numărul studenților facultății reprezentate.

X. BIROUL EXECUTIV

- 79. Biroul executiv este organul de conducere cu atribuții executive al autogovernării studentești.
- 80. Biroul executiv este format din:
 - a. Președinte;
 - b. Vicepreședinte;
 - c. Secretar general;
 - d. Coordonatori de departamente;
 - e. Președinți de comisii/comitete.
- 81. Pozițiile de membru în Biroul executiv sunt poziții electivă, cu excepția secretarului general, și se ocupă de către studenți reprezentanți, prin alegeri în conformitate cu regulamentul electoral.
- 82. Vicepreședintele face parte din echipa președintelui și sunt ales și investit în funcție odată cu acesta.

83. Activitatea Biroului executiv este condusă de un Secretar general, responsabil de asigurarea funcționării, administrării și gestionării activității operaționale.
84. Durata mandatului de membru în Biroul executiv nu poate fi mai mică de 1 an academic. Secretarul general nu poate deține mai mult de 2 mandate consecutive.
85. Biroul executiv îndeplinește următoarele atribuții generale:
- a. coordonează realizarea planurilor, acțiunilor și priorităților setate;
 - b. asigură implementarea deciziilor adoptate de Adunarea generală;
 - c. organizează activitățile administrative, logistice și financiare necesare bunei funcționări;
 - d. gestionează corespondența oficială, comunicarea internă și externă;
 - e. reprezintă autoguvernarea studentască în relațiile cu conducerea USM, cu organizații studentști și autorități centrale sau locale;
 - f. selectează și delegă membri în structurile și organele universitare;
 - g. scrie și aplică la proiecte și programe naționale sau internaționale;
 - h. inițiază propuneri de proiecte, politici publice, activități;
 - i. coordonează și monitorizează bugetul pe activitățile studentști;
 - j. întocmește rapoarte de executare și raportare financiară;
 - k. urmărește stadiul implementării deciziilor Adunării generale;
 - l. coordonează activitatea departamentelor, comisiilor și comitetelor;
 - m. publică și aduce la cunoștința studenților informații despre activitate, buget și decizii;
 - n. facilitează canale de comunicare pentru consultarea opiniilor și sugestiilor studenților.

XI. SECRETARIAT

86. ASUSM este asistată în activitatea sa de Secretariat, cu rolul de a asigura suportul administrativ, logistic și comunicațional necesar desfășurării activității autoguvernării studentști.
87. Secretariatul este condus de un Secretar General, numit și eliberat din funcție de către Biroul executiv. Secretariatul se subordonează Biroului executiv.
88. Secretariatul are următoarele atribuții:

- a. elaborarea proceselor-verbale ale ședințelor organelor deliberative și executive ale autogovernării studențești;
- b. înregistrarea, evidența și arhivarea tuturor actelor adoptate de autogovernarea studențească (decizii, regulamente, rapoarte etc.);
- c. elaborarea și actualizarea registrelor interne (registrul cluburilor studențești, registrul membrilor etc.);
- d. gestionarea corespondenței interne și externe;
- e. informarea membrilor și comunicarea cu privire la ședințele autogovernării studențești, ordinea de zi, materialele aferente etc.;
- f. evidența membrilor organelor de conducere și structurii interne, precum și actualizarea informației cu privire la aceștia în sursele de comunicare a autogovernării studențești.

89. Departamentul secretariat activează în conformitate cu Regulamentul intern.

XII. DEPARTAMENTE

- 90. Departamentele sunt structuri create în cadrul Biroului executiv, în vederea realizării activităților într-un anumit domeniu.
- 91. Numărul, direcțiile și domeniile de activitate ale departamentelor variază de la o facultate la alta în dependentă de problemele, specificul și necesitățile studenților.
- 92. Departamentul este condus de un coordonator, ales de către Adunarea generală. Doar coordonatorii de departamente sunt membri ai Biroului executiv.
- 93. Modul de organizare și funcționare a departamentelor, precum și numărul de membri în departament sunt reglementate de prevederile Regulamentului intern.
- 94. Coordonatorul de departament coordonează domeniul de activitate pentru care este responsabil, planifică, coordonează și monitorizează realizarea activităților planificate.

XIII. ORGANIZAȚIILE ȘI CLUBURILE STUDENTEȘTI

- 95. Organizațiile studențești sunt organizații necomerciale, înregistrate în Registrul de stat al persoanelor juridice în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, care își desfășoară activitatea sau o parte din activitate în instituția de învățământ superior.
- 96. Cluburile studențești sunt create de studenți, se autoadministrează și se organizează pornind de la principiile participării incluzive, autonomiei de decizie, libertății de exprimare și flexibilității.
- 97. Misiunea organizațiilor și cluburilor studențești este de a contribui la îmbunătățirea experienței educaționale prin crearea de platforme de comunicare, cooperare și cultivare

a creativității și inovației în rândul studenților, precum și consolidarea unei culturi a participării active și responsabile.

98. Organizațiile pot fi membri ai autoguvernării studențești, dacă acest lucru este prevăzut în Regulamentul intern propriu.

99. Cluburile studențești sunt structuri autonome de facultate, se subordonează ASUSM, și delegă membri Biroului de conducere în Adunarea Generală ASUSM

100. Condițiile de înregistrare a cluburilor studențești:

- a. sunt create la inițiativa a cel puțin 10 studenți din instituția de învățământ superior;
- b. completează formularul de înregistrare în Registrul de evidență a organizațiilor și cluburilor studențești (în continuare Registrul de evidență).

101. Modul și forma de organizare a clubului studențesc, procesul de înregistrare în club și evidența membrilor, planificarea și monitorizarea desfășurării activităților, precum și alte procese ce țin de administrarea internă a clubului studențesc sunt desfășurate autonom, fără a face obiectul reglementării prezentului Regulament-cadru.

102. Organizațiile și cluburile studențești au următoarele drepturi:

- a. să fie promovate pe paginile web și sociale ale USM;
- b. să solicite finanțare pentru activități de la bugetul USM;
- c. să susțină candidați pentru pozițiile electivă în Biroul executiv și Departamente;
- d. să exprime susținerea pentru studenții candidați la poziții electivă în cadrul autoguvernării studențești.

103. Organizațiile și cluburile studențești sunt înregistrate în Registrul de evidență, elaborat și menținut de către Secretariatul autoguvernării studențești.

104. Procesul de înregistrare a organizațiilor și cluburilor studențești se desfășoară de două ori pe durata anului academic, în luna septembrie și luna ianuarie. Valabilitatea înregistrării în Registrul de evidență este de un an calendaristic.

105. Scopul Registrului de evidență este de a păstra informația cu privire la organizațiile și cluburile studențești existente într-un mod sistematizat, pentru a oferi acces la informație studenților interesați în a deveni parte a unui club sau organizații și de a se implica în activitățile desfășurate de acestea.

106. Registrul de evidență este un document public și se plasează pe pagina electronică oficială a USM sau autoguvernării studențești, în liber acces pentru studenți.

107. Nu pot fi înregistrate mai multe cluburi studențești cu aceeași denumire. Pot fi înregistrate cluburi studențești care activează în același domeniu, cu misiune similară.

108. Formularul de înregistrare a cluburilor studențești urmează a fi solicitat de la Secretariatul ASUSM.

109. Formularul de înregistrare a clubului studențesc urmează să conțină următoarea informație:

- a. denumirea deplină și prescurtată a clubului studențesc;
- b. anul de fondare a clubului;
- c. misiunea clubului studențesc;
- d. lista și datele de contact a 10 membri fondatori ai clubului studențesc;
- e. numărul total de membri;
- f. altă informație după caz.

110. Actualizarea datelor în Registrul de evidență a organizațiilor și cluburilor studențești în instituția de învățământ superior se face conform procedurii analog la înregistrarea clubului.

XVII. BUGETUL ȘI ASIGURAREA CU SPAȚIU

111. Instituțiile de învățământ superior pot alocă anual, în limitele bugetului aprobat, inclusiv din finanțarea complementară, mijloace financiare pentru finanțarea unor activități de autogovernare studențească, asigurând un suport stabil și adecvat pentru desfășurarea activităților acesteia.

112. Bugetul autogovernării studențești reprezintă ansamblul veniturilor și cheltuielilor prevăzute pentru desfășurarea activităților, proiectelor și funcționării curente a acesteia.

113. Bugetul reflectă prioritățile stabilite de structura deliberativă și are rolul de a sprijini realizarea obiectivelor prevăzute în regulamentul intern de funcționare și în planul anual de activitate

114. Mijloacele financiare de la instituția de învățământ superior pentru desfășurarea activităților prevăzute în planul autogovernării studențești se gestionează de către instituția de învățământ în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cu politica internă ale instituției.

115. Proiectul de buget al autogovernării studențești este elaborat de către Biroul executiv al adunării generale în baza propunerilor primite de la:

- a. coordonatorii departamentelor interne;
- b. președinții Consiliilor studențești ai facultății;
- c. membrii autogovernării studențești;

d. cluburile/organizațiile studențești;

e. comisiile/comitetele etc.

116. Proiectul de buget este supus dezbaterii și este aprobat de către Adunarea generală.

117. Biroul executiv al adunării generale este responsabil de executarea, monitorizarea și raportarea execuției bugetului, în limitele stabilite și conform destinației.

118. Biroul executiv al adunării generale poate efectua modificări la buget în proporție de cel mult 15% din buget. Orice modificare la buget mai mare de 15%, se aprobă de către Adunarea generală.

119. Bugetul autogovernării studențești și raportul de executare bugetară se publică pe canalele oficiale ale autogovernării studențești pentru a fi accesibile tuturor studenților.

120. Biroul executiv prezintă un raport semestrial pe executarea bugetară Adunării generale. Raportul va include dar nu se va limita la totalul veniturilor și cheltuielilor, prezentarea narativă a executării.

121. Adunarea generală are dreptul de a solicita informații suplimentare și documente justificative cu privire la executarea bugetului. În cazul constatării unor nereguli sau neconcordanțe, aceasta poate decide inițierea unor verificări interne sau externe.

122. Adunarea generală aprobă raportul de executare bugetară.

123. Instituțiile de învățământ superior vor asigura, cu titlu gratuit și în limita disponibilității, cu spații pentru desfășurarea activității autogovernării studențești.

124. Spațiile pot fi utilizate pentru ședințe, organizarea de evenimente, activități administrative și alte inițiative prevăzute în regulamentul intern de funcționare a autogovernării studențești

XVIII. DISPOZIȚII SPECIALE

125. ASUSM interacționează cu administrația USM în baza principiului de colaborare și autonomie.

126. Conducerea USM și reprezentanții autogovernării studențești stabilesc o cooperare sistemică pentru consultarea prealabilă a deciziilor manageriale și coordonarea documentelor cu impact asupra studenților.

127. Conducerea USM consideră autogovernarea studențească ca fiind partenerul strategic al universității în toate domeniile de activitate ca vizează interesele studenților.

128. Orice decizie sau hotărâre luată de către conducerea USM care privește în mod nemijlocit studenții implică obligativitatea consultării cu autogovernarea studențească.

129. Notele de poziție și propunerile înaintate la nivel instituțional de către autogovernarea studențească vor fi supuse discuțiilor în cadrul organelor de administrare a USM.